

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto del 2023

Lic RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: CARMEN LISETH PÉREZ ORDOÑEZ CUI: 2669647530107
Número de contrato: DGPCVN-029-2180-2023 Acuerdo Ministerial: 730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos Nit del Contratista: 30700655
Número de Factura: 392185094 Serie: 243E0879
Honorarios Mensuales: Q.8,000.00 Período del Informe: AGOSTO 2023
Monto Total del Contrato Q. 23,225.81 Plazo del Contrato: 04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de documentos oficiales; oficios, providencias, memos, ayudas de memoria, entre otros;
b) Apoyé en la coordinación y manejo de agenda del Director General del Patrimonio Cultural y Natural
c) Brindé apoyo en dar seguimiento a las actividades, talleres, capacitaciones, de competencia en la protección defensa y promoción del Patrimonio Cultural Guatemalteco;
d) Apoyé y dar seguimiento en actividades protocolarias de carácter oficial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
e) Apoyé en recopilar y consolidar las disposiciones legales relativas al Patrimonio Cultural y Natural;
f) Apoyé en catalogación y archivo de los expedientes de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
g) Brindé apoyo a los usuarios y personal de la institución que así lo requieran
h) Brindé apoyo para la presentación de informes de resultados de las actividades que se desarrollan
i) Otras actividades afines a los servicios a prestar.

Carmen Liseth Pérez Ordoñez
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Carmen Liseth Pérez Ordoñez]
Firma de Contratista

Lic. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Lic. Rudy Israel Ortiz Dieguez
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

